

Số: 150 /KH-TTYT

Cẩm Phả, ngày 08 tháng 3 năm 2017

KẾ HOẠCH

Thực hiện Năm nhiệm vụ trọng tâm năm 2017 tại Trung tâm Y tế thành phố Cẩm Phả

Thực hiện chương trình công tác năm 2017; Thực hiện Hướng dẫn số 212/SYT-NVY ngày 08/02/2017 của Sở Y tế Quảng Ninh về việc Hướng dẫn triển khai thực hiện Năm nhiệm vụ trọng tâm của Ngành năm 2017;

Căn cứ vào kết quả thực hiện các nhiệm vụ năm 2016 và chức năng, nhiệm vụ của đơn vị, Trung tâm Y tế Thành phố Cẩm Phả xây dựng kế hoạch thực hiện Năm nhiệm vụ trọng tâm năm 2017 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích

Quán triệt và xác định rõ Năm nhiệm vụ trọng tâm “vàng” phải tập trung triển khai thực hiện năm 2017 tại Trung tâm Y tế thành phố Cẩm Phả đến toàn thể cán bộ, viên chức người lao động trong đơn vị.

Phát triển đơn vị theo hướng công bằng, hiệu quả, phát triển bền vững để mọi người dân được cung cấp các dịch vụ y tế cơ bản theo chức năng nhiệm vụ đang triển khai tại đơn vị, có điều kiện tiếp cận và sử dụng các dịch vụ y tế có chất lượng và hướng tới chất lượng cao. Góp phần nâng cao thể lực, giảm tỷ lệ mắc bệnh, tăng tuổi thọ, duy trì mức sinh hợp lý, giảm tỷ lệ trẻ em suy dinh dưỡng... Tiếp tục nâng cao y đức, đào tạo, thu hút nguồn nhân lực chất lượng cao; Góp phần đẩy mạnh xã hội hóa công tác y tế để bảo vệ, chăm lo sức khỏe nhân dân trên địa bàn thành phố Cẩm Phả.

2. Yêu cầu:

Việc triển khai thực hiện Kế hoạch được sự lãnh đạo, chỉ đạo toàn diện quyết liệt, kiên trì và là nhiệm vụ thường xuyên của Chi bộ, Ban Giám đốc, lãnh đạo các khoa, phòng, bộ phận trong toàn đơn vị.

Huy động được tất cả cán bộ, viên chức, người lao động trong các khoa, phòng, bộ phận tham gia nhằm hoàn thành các chỉ tiêu kế hoạch năm 2017 và các nhiệm vụ chính trị mà địa phương giao cho.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Nhiệm vụ 1: Tiếp tục phát triển Y tế phổ cập (đặc biệt quan tâm đến đồng bào vùng sâu vùng xa), Y tế chuyên sâu; nâng cao chất lượng dịch vụ theo chuẩn quốc gia và hướng tới chuẩn quốc tế; xây dựng thương hiệu đơn vị;

1.1-Về duy trì và phát triển Y tế phổ cập:

a- Kiến toàn mạng lưới và hoạt động Y tế cơ sở:

- Rà soát lại hoạt động chuyên môn tại tất cả các khoa, phòng, bộ phận, tăng cường kiểm tra, giám sát công tác chuyên môn tại các Trạm Y tế; Đảm bảo đủ các điều kiện và triển khai thực hiện có hiệu quả công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu tại các khoa, phòng, bộ phận theo chức năng nhiệm vụ y tế dự phòng tuyến huyện.

- Phối hợp với phòng Y tế và các đơn vị liên quan duy trì kết quả 100% xã, phường đạt Bộ tiêu chí quốc gia về Y tế xã theo 03 mô hình Y tế tuyến xã để đáp ứng nhu cầu chăm sóc sức khỏe, phòng bệnh và khám chữa bệnh cho nhân dân ngay tại các địa bàn dân cư.

- Căn cứ chức năng nhiệm vụ được giao các khoa, phòng, bộ phận có trách nhiệm xây dựng kế hoạch triển khai công tác chỉ đạo tuyến và hỗ trợ chuyên môn cho trạm Y tế. Hoàn thiện các thủ tục cần thiết để được cấp phép thành lập Phòng khám đa khoa. Xây dựng quy chế và cơ chế để thực hiện tốt ý tưởng “nguồn nhân lực chất lượng cao dùng chung” trong toàn đơn vị đảm bảo hiệu quả cao.

b- Duy trì và nâng cao năng lực chuyên môn tại tất cả các tuyến:

- Các khoa, phòng, bộ phận phải thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ chuyên môn, danh mục kỹ thuật theo đúng chức năng nhiệm vụ.

- Thực hiện nghiêm túc các quy chế chuyên môn, thường xuyên cập nhật các quy chế chuyên môn tới toàn thể cán bộ, viên chức lao động trong đơn vị; xây dựng các công cụ hữu hiệu, bảng kiểm, duy trì nghiêm túc công tác kiểm tra định kỳ hoặc đột xuất việc tuân thủ quy chế... Hoàn thiện các quy trình quản lý nghiệp vụ, quy trình chuyên môn kỹ thuật và phác đồ điều trị; thực hiện nghiêm túc việc cập nhật thường xuyên kiến thức Y khoa theo quy định của Luật Khám, chữa bệnh.

c- Tăng cường công tác chỉ đạo tuyến:

- Các khoa, phòng, bộ phận tiếp tục tăng cường công tác chỉ đạo tuyến, thực hiện tốt các Đề án cũng như các chỉ đạo của các cấp.

- Tiếp tục thực hiện công tác chỉ đạo tuyến và hỗ trợ về công tác phòng bệnh cho các Trạm Y tế xã, phường và các đơn vị y tế trên địa bàn đặc biệt y tế cơ quan, trường học.

- Các khoa, phòng, bộ phận đặc biệt khoa CSSKSS, Bộ phận xét nghiệm thực hiện công tác chỉ đạo tuyến và hỗ trợ chuyên môn, chuyển giao các gói kỹ thuật cầm tay chỉ việc cho các Trạm Y tế xã, phường theo lĩnh vực được phân công và chỉ đạo của Sở Y tế và các đơn vị y tế dự phòng tuyến tỉnh, trong đó các Trạm Y tế cần hỗ trợ phải chủ động xây dựng nhu cầu, kết nối với các khoa, phòng, bộ phận để việc hỗ trợ được thực hiện hiệu quả thiết thực, phù hợp theo yêu cầu đào tạo.

d- Đổi mới công tác phòng bệnh lưu động:

- Trạm Y tế 3 xã miền núi và phường Mông Dương phối hợp với các khoa, phòng, bộ phận để rà soát lại mô hình bệnh tật, điều kiện phòng bệnh trong khu dân cư, các biện pháp phòng bệnh chủ động trên địa bàn để xây dựng và đề xuất nhu cầu phòng bệnh, truyền thông lưu động trong năm 2017;

- Các khoa, phòng, bộ phận xây dựng kế hoạch tổ chức các Hội nghị truyền thông, tuyên truyền, triển khai các dịch vụ liên quan theo chức năng nhiệm vụ và theo chỉ tiêu kế hoạch được giao trong đó ấn định thành lịch cố định những ngày xuống hỗ trợ Trạm Y tế định kỳ trong tháng/quý (tối thiểu 3 lần /xã/năm) và gửi cho các phòng Y tế để thông báo rộng rãi cho nhân dân biết, bố trí đến hưởng dịch vụ và sử dụng các dịch vụ ngay tại địa bàn.

- Hàng tháng, 6 tháng và cuối năm 2017, các khoa, phòng, bộ phận báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ theo kế hoạch về phòng HCTH-TTGDSK để tổng hợp báo cáo Sở Y tế theo quy định. Trên cơ sở kết quả triển khai hỗ trợ y tế tuyến xã, yêu cầu các Trạm Y tế tham mưu cho chính quyền địa phương, phòng Y tế những khó khăn vướng mắc và đề xuất tiếp các nhu cầu, giải pháp nhằm tiếp-tục nâng cao hiệu quả của công tác này.

1.2- Tập trung phát triển dịch vụ kỹ thuật mới, kỹ thuật cao

- Căn cứ định hướng phát triển của Ngành, của đơn vị năm 2017 và những năm tiếp theo, các khoa, phòng, bộ phận chủ động lựa chọn và xây dựng kế hoạch phù hợp với điều kiện thực tế, năng lực của khoa, phòng, bộ phận mình và nhu cầu của người dân trên địa bàn để báo cáo Giám đốc đơn vị trình Sở Y tế xem xét và cho phép triển khai thực hiện;

- Sau khi được cấp có thẩm quyền cho phép triển khai các dịch vụ kỹ thuật mới và triển khai thành lập Phòng khám đa khoa khẩn trương hoàn thiện hồ sơ để trình cấp có thẩm quyền tiến hành thẩm định và phê duyệt theo quy định, sớm triển khai vào phục vụ nhân dân.

- Yêu cầu các khoa, phòng, bộ phận chủ động thực hiện đầy đủ các chỉ tiêu về chuyên môn kỹ thuật đã giao trong kế hoạch năm 2017.

1.3- Tiếp tục xây dựng thương hiệu đơn vị:

- Quán triệt nhằm thay đổi nhận thức của toàn thể cán bộ, viên chức và lao động trong đơn vị về vai trò, tầm quan trọng và ý nghĩa sống còn của việc xây dựng thương hiệu trong sự tồn tại và phát triển của mỗi đơn vị;

- Giao cho bộ phận CNTT phối hợp các khoa phòng, bộ phận đặc biệt bộ phận truyền thông phải có hình thức giới thiệu, quảng bá hình ảnh đơn vị: trang Website, pano, bảng Led, ...

- Xây dựng đầy đủ các quy trình chuyên môn nghiệp vụ, quy trình thực hiện các thủ tục hành chính nhằm tạo điều kiện thuận lợi tối đa cho người bệnh và nhân dân khi sử dụng các dịch vụ Y tế;

- Thực hiện chuẩn hóa chất lượng các dịch vụ kỹ thuật theo tiêu chuẩn quốc gia và từng bước hướng tới tiêu chuẩn quốc tế, cụ thể:

Thực hiện đánh giá chất lượng theo Bảng điểm đánh giá ban hành theo Quyết định của Bộ Y tế và các Tổng cục, Cục, Vụ chuyên ngành.

Y tế tuyến xã thực hiện đánh giá chất lượng toàn diện theo Bộ tiêu chí Quốc gia về Y tế xã.

Xây dựng bộ phác đồ, quy trình theo Chuẩn Quốc gia để triển khai thực hiện tại đơn vị.

- Định kỳ đánh giá và công bố công khai về năng lực, chất lượng, phương thức... cung cấp các dịch vụ Y tế dự phòng tại đơn vị; có đánh giá so sánh để xác nhận sự cải tiến về chất lượng phục vụ dịch vụ tại đơn vị.

2. Nhiệm vụ 2: Chú trọng thực hiện có hiệu quả Đề án 25; củng cố, nâng cao năng lực hệ thống Y tế dự phòng đảm bảo hiệu quả, thiết thực.

2.1- Nâng cao năng lực và chất lượng cung cấp các dịch vụ Y tế dự phòng:

- Xây dựng kế hoạch hoạt động, triển khai hoạt động và thực hiện báo cáo kết quả công tác Y tế dự phòng của đơn vị và địa phương.

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát dịch bệnh và các hoạt động Y tế dự phòng. Thực hiện tốt công tác truyền thông về phòng chống dịch bệnh, chương trình tiêm chủng và các chương trình khác có liên quan.

- Chú trọng bố trí nhân lực phù hợp cho công tác Y tế dự phòng; quan tâm đầu tư về cơ sở hạ tầng, trang thiết bị, kinh phí phù hợp để duy trì và phát triển hoạt động của Y tế dự phòng.

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả Chỉ thị số 13/CT-TTG của Thủ tướng Chính phủ và Chỉ thị số 23-CT/TU ngày 20/01/2014 của Tỉnh ủy Quảng Ninh về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác đảm bảo ATTP của tỉnh Quảng Ninh trong tình hình mới; chủ động phối hợp liên ngành trong thanh tra, kiểm tra các cơ sở thực phẩm thuộc lĩnh vực được phân công, phân cấp quản lý; xử lý nghiêm các hành vi vi phạm theo quy định của pháp luật và công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng. Nâng cao năng lực của phòng xét nghiệm và chất lượng các dịch vụ xét nghiệm phục vụ quản lý nhà nước về ATTP.

- Duy trì tăng cường hiệu quả công tác phòng, chống HIV/AIDS; củng cố, nâng cao hiệu quả hoạt động của các cơ sở điều trị Methadone.

2.2- Phát huy hiệu quả của Trung tâm Y tế 1 chức năng và thực hiện nghiêm túc Đề án 25:

- Thực hiện hiệu quả nhiệm vụ dự phòng, đề nghị Sở Y tế cho thành lập phòng khám đa khoa tại đơn vị, để thành TTYT 2 chức năng. Trong đó, đặc biệt quan tâm đến công tác Y tế dự phòng: Thực hiện phân công, phân cấp cho 01 Phó Giám đốc chịu trách nhiệm chỉ đạo điều hành toàn bộ về hoạt động công tác Y tế dự phòng; bố trí cán bộ làm việc trong lĩnh vực dự phòng phù hợp với năng lực sở trường, trình độ đào tạo và theo vị trí việc làm... đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ và hiệu quả công tác.

- Đoàn kết, thống nhất trong Ban Giám đốc đơn vị; thực hiện tốt quy chế phối hợp giữa Trung tâm Y tế và phòng Y tế trong chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra hoạt động các Trạm Y tế trên địa bàn và các vấn đề khác có liên quan.

- Xây dựng và tổ chức thực hiện có hiệu quả quy chế phối hợp giữa Trung tâm Y tế và phòng Y tế trong công tác chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra hoạt động các Trạm Y tế trên tất cả các lĩnh vực: ATVSTP, Dân số - KHHGĐ, phòng chống HIV/AIDS, phòng chống dịch bệnh, thực hiện các chương trình Y tế, khám chữa bệnh...

3. Nhiệm vụ 3: Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực hiện y đức, quy tắc ứng xử, văn minh, thân thiện, sáng, xanh, sạch đẹp.

3.1. Đổi mới phương thức lãnh đạo, tăng cường phân cấp quản lý; phát huy vai trò, trách nhiệm cá nhân của người đứng đầu.

- Lãnh đạo các khoa/phòng/bộ phận phải tăng cường vai trò, trách nhiệm cá nhân người đứng đầu và chịu trách nhiệm toàn diện trước Giám đốc về hoạt động của khoa/phòng/bộ phận mình phụ trách; thực hiện phân công, phân cấp cụ thể cho từng đồng chí trong Ban Giám đốc để mỗi việc đều có cá nhân chịu trách nhiệm; phân cấp và giao trách nhiệm cá nhân cho người đứng đầu các khoa, phòng, bộ phận trong hoạt động quản lý, điều hành theo chức trách, nhiệm vụ được giao.

- Thường xuyên kiểm tra, giám sát việc thực hiện phân công, phân cấp và thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao.

3.2 Tăng cường kỷ luật hành chính, đạo đức công vụ và giao tiếp ứng xử.

- Xây dựng kế hoạch, triển khai hoạt động về thực hiện hiệu quả chủ đề năm 2017 của Tỉnh, Ngành, thành phố là: “Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; xây dựng nếp sống văn hóa, văn minh”; xây dựng hình ảnh người cán bộ y tế thân thiện;

- Thường xuyên kiểm tra, giám sát, phát hiện, chấn chỉnh các hành vi sai trái, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm nội quy, quy chế, quy định..., gây ảnh hưởng xấu đến chất lượng công tác, uy tín của đơn vị và của ngành.

3.3- Xây dựng cơ đơn vị văn hóa, văn minh; môi trường cơ sở y tế sáng xanh sạch đẹp.

- Hoàn thiện các quy chế, quy định của đơn vị tại Hội nghị cán bộ, viên chức, người lao động; tiếp tục thực hiện có hiệu quả quy tắc ứng xử và văn minh công sở; tạo dựng môi trường làm việc thân thiện cho cán bộ y tế và người bệnh, người nhà người bệnh.

- Xây dựng cơ sở hạ tầng, sắp xếp bố trí lại các phòng làm việc, khu kỹ thuật, phòng chờ, hành lang... để đảm bảo dây truyền công năng hợp lý, đạt tiêu chí sáng, xanh, sạch, đẹp theo đúng nội dung Quyết định số 3638/QĐ-BYT ngày 15/7/2016 của Bộ Y tế; đảm bảo đầy đủ các điều kiện thiết yếu cho người bệnh và người nhà bệnh, từng bước đáp ứng nhu cầu ngày càng cao của người dân.

- Tích cực triển khai các kỹ thuật mới nhằm phát huy tối đa hiệu quả đầu tư các trang thiết bị y tế, nhất là các trang thiết bị hiện đại; thực hiện nghiêm túc

các quy trình quản lý, sử dụng, bảo dưỡng, bảo hành, bảo trì, kiểm chuẩn trang thiết bị... theo đúng quy định của Nhà nước.

4. Nhiệm vụ 4: Cơ cấu lại đội ngũ nhân lực phù hợp, hiệu quả; đặc biệt quan tâm xây dựng và thực hiện chiến lược phát triển nguồn nhân lực chất lượng cao.

4.1- Cơ cấu lại đội ngũ nhân lực:

Bố trí, sắp xếp sử dụng nhân lực tinh gọn, hiệu quả theo vị trí việc làm; giảm tối đa số nhân lực làm tại khối hành chính, ưu tiên bố trí nhân lực làm việc tại khối chuyên môn y tế.

4.2- Quan tâm xây dựng chiến lược đào tạo, phát triển nguồn nhân lực chất lượng cao:

- Tiếp tục thực hiện thu hút nguồn nhân lực chất lượng cao, nguồn nhân lực khó tuyển dụng.

- Quản lý, sử dụng biên chế vào số lượng lao động hợp đồng được giao theo đúng quy định của UBND tỉnh và của Sở Y tế: Chỉ tiếp nhận, tuyển dụng viên chức đối với đối tượng thuộc diện thu hút trong chỉ tiêu biên chế được giao; thực hiện chế độ hợp đồng lao động đối với đối tượng có trình độ chuyên môn, vị trí việc làm khác sau khi được Sở Y tế phê duyệt kế hoạch tuyển dụng bổ sung nhân lực diện lao động hợp đồng lao động.

- Thực hiện chính sách ưu đãi đặc biệt: Ngoài chính sách thu hút hàng năm đơn vị phải trích tối thiểu 20% khoản kinh phí chi thu nhập tăng thêm để thu hút, đãi ngộ và khuyến khích đào tạo, phát triển nguồn nhân lực chất lượng cao.

- Đối với công tác đào tạo, bồi dưỡng:

- + Tập trung đào tạo chuyên khoa đối với các chuyên khoa đơn vị chưa tuyển dụng được để thành lập phòng khám đa khoa đối với các chuyên ngành lâm sàng và một số chuyên ngành khác theo nhu cầu và định hướng phát triển của đơn vị; ưu tiên hình thức đào tạo hợp đồng chuyển giao gói kỹ thuật, đào tạo nâng cao kỹ năng thực hành chuyên môn theo vị trí việc làm.

- + Chú trọng đào tạo bồi dưỡng, cầm tay chỉ việc... nâng cao về kỹ năng, kỹ thuật thực hành chuyên môn cho đối tượng điều dưỡng, nữ hộ sinh tuyến xã, phường...

- + Quan tâm đến công tác đào tạo, bồi dưỡng về lý luận chính trị, quản lý nhà nước cho cán bộ lãnh đạo quản lý, cán bộ diện quy hoạch của đơn vị. Theo hướng dẫn của Sở Y tế.

Mọi trường hợp cử đi đào tạo, bồi dưỡng kể cả tự túc kinh phí đào tạo cũng phải là người có năng lực, trình độ phù hợp với vị trí việc làm, được công khai, minh bạch trong cơ quan, đơn vị, và thực hiện theo đúng quy trình và quy định của Sở Y tế.

4.3. Thực hiện các giải pháp hữu hiệu để nâng cao y đức, kỹ năng giao tiếp, ứng xử cho cán bộ y tế của đơn vị:

- Kiện toàn lại Ban Chỉ đạo thực hiện Nâng cao y đức; Đổi mới phong cách phục vụ, hướng tới sự hài lòng của người bệnh;

- Tăng cường công tác kiểm tra giám sát; phát hiện và biểu dương kịp thời các gương người tốt, việc tốt trong đơn vị; phát hiện và xử lý nghiêm túc các vi phạm về y đức và giao tiếp;

- Duy trì việc lấy ý kiến thăm dò người bệnh, người nhà người bệnh và nhân viên y tế về chất lượng cung cấp dịch vụ y tế và y đức; duy trì các hòm thư góp ý và đường dây nóng của Ngành, của đơn vị theo quy định Thông tư 25/TT-BYT.

5. Nhiệm vụ 5: *Đẩy mạnh cải cách hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin và khoa học công nghệ.*

5.1. Tiếp tục đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính.

- Kiện toàn Ban chỉ đạo cải cách thủ tục hành chính tại đơn vị, trong đó phân công một đồng chí Phó Giám đốc trực tiếp chỉ đạo công tác cải cách thủ tục hành chính.

- Xây dựng kế hoạch cải cách các thủ tục hành chính của đơn vị năm 2017; Xây dựng các quy trình thủ tục hành chính và niêm yết công khai để cho cán bộ và nhân dân được biết về các Quy trình khám bệnh, tiếp đón bệnh nhân, khách hàng tại phòng khám, văn thư.

- Hằng quý, giao cho phòng HCTH-TTGDSK tiến hành rà soát, đánh giá các thủ tục hành chính đang thực hiện tại đơn vị, bổ sung những thủ tục còn thiếu, bãi bỏ những thủ tục không cần thiết, giảm bớt các bước trong các quy trình theo hướng đơn giản nhất, đơn giản hóa thủ tục hành chính. Định kỳ tổ chức thăm dò ý kiến người sử dụng dịch vụ về thực hiện các thủ tục hành chính do đơn vị ban hành.

5.2. Ứng dụng công nghệ thông tin.

- Lập kế hoạch và triển khai ứng dụng công nghệ thông tin trong năm của đơn vị; Ban hành sửa đổi bổ sung các quy định, quy chế về ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý y tế.

- Nâng cấp, phát triển hệ thống mạng nội bộ thống nhất, tốc độ cao, đặc biệt quan tâm triển khai xây dựng hệ thống giám sát mạng và an ninh mạng cho các hệ thống thông tin y tế.

- Áp dụng phần mềm tin học văn phòng (word, excel) hoặc phần mềm chuyên dụng để quản lý và triển khai văn bản; tăng cường áp dụng chữ ký số trong trao đổi văn bản, giao dịch điện tử các lĩnh vực liên quan BHXH, BHYT.

- Rà soát, chỉnh sửa nội dung các Trang thông tin điện tử của đơn vị, hoạt động đúng quy định và có hiệu quả đảm bảo cung cấp thông tin cập nhật, đáp ứng đầy đủ các yêu cầu thông tin về công tác quản lý y tế của người dân và doanh nghiệp (*cung cấp các thông tin chung về đơn vị, lịch sử hình thành và phát triển; thành tích; sơ đồ tổ chức; bộ máy nhân sự, lãnh đạo; biểu trưng; khẩu hiệu, lịch làm việc, giá dịch vụ y...*)

- Cập nhật cơ sở dữ liệu phác đồ điều trị của Ngành; Tiếp tục triển khai ứng dụng CNTT trong dự án: “Bệnh viện thông minh”; “Ứng dụng CNTT trong quản lý sức khỏe toàn dân”, “Hệ thống quản lý theo dõi tiêm chủng toàn

quốc”... Tiếp tục vận hành hệ thống, sử dụng hệ thống Telemedicine trong công tác đào tạo, hội chẩn, tư vấn, khám chữa bệnh từ xa có hiệu quả.

- Tổ chức tập huấn, đào tạo liên tục các ứng dụng CNTT và phần mềm ứng dụng có liên quan tại đơn vị cho cán bộ, viên chức và người lao động; xây dựng các chính sách đào tạo nâng cao chất lượng cán bộ chuyên trách CNTT của đơn vị.

- Tích cực thu hút đào tạo đãi ngộ nguồn nhân lực chất lượng cao về công nghệ thông tin; hoàn thiện việc đào tạo đảm bảo 100% nhân viên y tế phải sử dụng được công nghệ thông tin trong công việc hằng ngày, không chi trả tiền lương tăng thêm cho những nhân viên cố tình hoặc không có năng lực sử dụng công nghệ thông tin trong công việc.

5.3. Phát triển khoa học và công nghệ:

- Tích cực triển khai các kỹ thuật mới, kỹ thuật cao trong y tế dự phòng, khám chữa bệnh;

- Đưa các kỹ thuật mới, kỹ thuật cao đã thực hiện được từ những năm trước và đã được Sở Y tế phê duyệt bổ sung danh mục kỹ thuật trở thành các kỹ thuật thường quy tại đơn vị.

- Tích cực triển khai các nhiệm vụ khoa học, đề tài sáng kiến trong các lĩnh vực và ứng dụng có hiệu quả kết quả các nghiên cứu vào thực tiễn hoạt động chuyên môn quản lý.

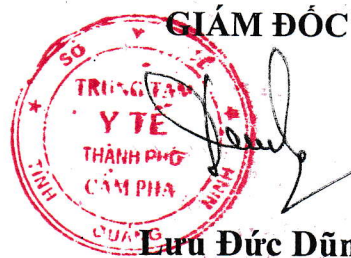
Trên đây là Kế hoạch thực hiện Năm nhiệm vụ trọng tâm của Trung tâm Y tế thành phố Cẩm Phả năm 2017. Giám đốc đơn vị yêu cầu lãnh đạo các khoa/phòng/bộ phận căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ của đơn vị, nghiêm túc phổ biến Kế hoạch này đến toàn thể cán bộ, viên chức, lao động trong toàn đơn vị; đồng thời triển khai thực hiện nghiêm túc và hoàn thành tốt các nhiệm vụ chính trị được giao.

Giao cho phòng HCTH-TTGD SK tổ chức đánh giá kết quả thực hiện Năm nhiệm vụ trọng tâm năm 2017 và định kỳ báo cáo về Sở Y tế (3 tháng, 6 tháng, 9 tháng và cả năm).

Kết quả thực hiện Năm nhiệm vụ trọng tâm năm 2017 là tiêu chí quan trọng để đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ và thi đua khen thưởng của các cá nhân, tập thể trong toàn đơn vị ./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế Quảng Ninh; (B/c)
- Ban Giám đốc; (Email)
- Các khoa, phòng, CSĐT MTD; (Email)
- Lưu: VT- HCTH-TC



Lưu Đức Dũng